



DEL DINE
FIDUSER

GIV PLADS
TIL ALLE

Fællesspisning – glade ganer og hyggeligt samvær

En lækker fællesbuffet for klassens børn og forældre er et hyggeligt tiltag, der styrker sammenholdet og sætter krydderi på den daglige trummerum.

Derfor ...

I mødes om noget helt basalt i en uformel atmosfære.

De bedste samtaler opstår ofte over et hyggeligt måltid.

Alle medbringer en ret til en fællesbuffet. Det gør arrangementet overskueligt for dem, som arrangerer. Og overkommeligt for dem, som deltager.

Ting, I skal bruge:

- Pynt (duge, blomster, lys).
- 1 seddel, hvor familierne skriver, hvad de tager med.
- 20 små kort, hvor der kan skrives navnet på en ret og dens ingredienser.
- 1 affaldssæk til bordplanen.

Bordplan – bland familierne

Bed én person fra halvdelen af familierne lægge sin ene sko i en plasticsæk. Barnet fra den anden halvdel af familierne trækker en sko, og de to familier sætter sig sammen.

Bed familierne bytte pladser efter spisning.

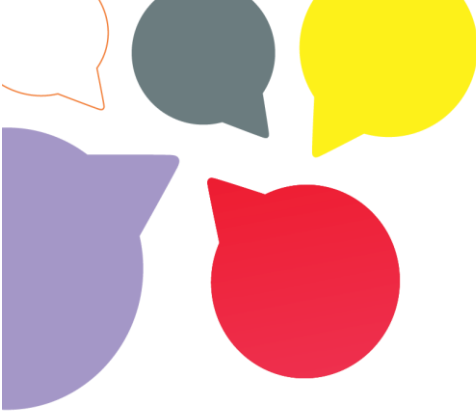
Eksempler på, hvad fællesspisningen kan kombineres med:

- Aftal med klasselæreren, om børnene kan lave en lille fernisering. Et fagligt islæt giver som regel bedre fremmøde.
- Start med at spise sammen, og hold derefter forældremøde. Mange er dukket op, der er god stemning, og maverne er fyldte. Sæt en film på til børnene i et tilstødende lokale.
- Gå i gymnastiksalen eller ud på græsplænen til en omgang rundbold eller høvdingebold. Hent inspiration til lege:

forældrefiduser.dk/lege

FORÆLDRE
FIDUSER.DK

SKAB
SAMMENHOLD
I KLASSEN



Fordel opgaverne.

Jo flere I er om at dele ansvaret, desto lettere er det for alle.

Undgå at lave et langt, krævende arrangement.

Det skal helst være nemt, hurtigt og billigt – både at planlægge og deltage.

Trin for trin planlægning af fællesspisning

- Aftal **dato, tidspunkt og sted**.
 - Meld dato ud til forældrene med det samme, så de kan notere den.
 - Et godt sted kan være på skolen eller i et fælleshus. Det skal være nemt at komme derhen, der skal være borde og stole nok og gerne lidt ekstra gulvplads.
- Skriv en indbydende **invitation**, der deles ud i klassen og sendes via ForældreIntra. Husk at skrive:
 - At familierne skal medbringe en ret, drikkevarer og evt. tallerkener, bestik og glas.
 - At børnene kan hentes og bringes, hvis forældrene ikke kan komme.
 - Navn, tlf.nr. og e-mail på en kontaktperson.
 - Hent en skabelon til en invitation på forældrefiduser.dk/fællesspisning
- Involvér klasselæreren**.
 - Inviter med, men respektér, hvis læreren ikke kan deltage.
 - Aftal, om læreren skal dele invitationen ud i klassen og samle tilmeldinger ind.
- Sæt en **seddel op på døren** i klasselokalet, hvor familierne kan skrive, hvad de medbringer. Skriv også, hvornår man senest kan skrive sig på.
- Send en venlig **reminder** ud før tilmeldingsfristen.
- Gør, hvad I kan for at få **alle børn med**.
 - Ring til de forældre, der ikke har meldt tilbage inden for tidsfristen.
 - Tjek med de familier, som har meldt, at de ikke kommer, om barnet kan komme alene.
 - Tilbyd at hente og bringe barnet, hvis forældrene er forhindrede.
- Forbered en **bordplan**, så familierne ikke sætter sig ved dem, de kender.
- Køb **pynt** til bordene, og lad klassekassen betale. Eller aftal, hvem der tager hvad med.

På selve aftenen

- Initiativgruppen mødes **før tid** for at gøre et bord klar til buffet, stille borde og stole op og pynte.
- Når alle er kommet, så **byd velkommen**, og fortæl lidt om aftenen.
 - Bed familierne om at skrive et lille kort med rettens navn og hovedingredienserne. Sæt kortet ved retten.
 - Lad gerne børnene fortælle om den ret, de har med.
- Sæt bordplanen i gang, og **opfordr børn og voksne til at mingle**.
- Slut af med at sige **tak** til alle familierne for en hyggelig aften, og hør, hvem der vil hjælpe med oprydningen.